

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ**



**ATHENS UNIVERSITY
OF ECONOMICS
AND BUSINESS**

ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

**«Επιχειρηματικότητα του Μέλλοντος
για Νέους και Εφήβους»**

Ακαδημαϊκό έτος 2026 - 2027

ΑΘΗΝΑ 2026

Άρθρο 1

Σκοπός του Προγράμματος «Επιχειρηματικότητα του Μέλλοντος για Νέους και Εφήβους»

Το συγκεκριμένο εκπαιδευτικό πρόγραμμα επιχειρηματικότητας παρέχεται από το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών και είναι σχεδιασμένο για μαθητές/μαθήτριες γυμνασίου και λυκείου ελληνικών σχολείων. Παρακινεί νέους και εφήβους να εξοικειωθούν με το οικοσύστημα επιχειρηματικότητας από νωρίς, δηλαδή πριν ολοκληρώσουν τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση. Δεδομένης της εκπληκτικής αύξησης της νεανικής επιχειρηματικότητας τα τελευταία χρόνια, έχουμε μεταφέρει την τεχνογνωσία μας στον σχεδιασμό ενός εκπαιδευτικού προγράμματος μικρής διάρκειας με προστιθέμενη αξία, καθώς προσφέρει με δομημένο τρόπο τους λόγους που κάνουν την επιχειρηματικότητα ελκυστική επαγγελματική επιλογή σε εθνικό και διεθνές επίπεδο για διάφορα επαγγέλματα, όπως γιατρούς, μηχανικούς, γεωπόνους, φιλόλογους, οικονομολόγους και δικηγόρους.

Μέσα από το εκπαιδευτικό πρόγραμμα, οι εκπαιδευόμενοι θα διευκολύνουν τον επαγγελματικό τους προσανατολισμό, καθώς θα αντιληφθούν τις παγκόσμιες προκλήσεις περί αειφορίας και βιώσιμης ανάπτυξης και θα καλλιεργήσουν σκέψεις για την επιχειρηματικότητα του μέλλοντος με θετικό αποτύπωμα στο περιβάλλον, στην κοινωνία και στην οικονομία.

Άρθρο 2

Διάρκεια του Προγράμματος

1. Η διάρκεια του Προγράμματος είναι 12 εβδομάδες. Οι καταρτιζόμενοι παρακολουθούν το πρόγραμμα μέσω σύγχρονης εξ αποστάσεως (live streaming) διδασκαλίας σε πλατφόρμα MS-Teams του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών με πολλαπλά οφέλη:
 - υψηλής ποιότητας εκπαίδευση χωρίς υποχρέωση παρουσίας στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών,
 - παρακολούθηση στον χώρο επιλογής του εκπαιδευόμενου,
 - δυνατότητα αλληλεπίδρασης εκπαιδευομένων και εκπαιδευτών,
 - δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό.
2. Τα μαθήματα γίνονται Σάββατα (**17:00 – 19:00**). Το ωρολόγιο πρόγραμμα καταρτίζεται από την Επιστημονική Υπεύθυνη του Προγράμματος και αναρτάται στον σύνδεσμο <https://talent.aueb.gr/about>.
3. Το περιεχόμενο του προγράμματος είναι αναρτημένο στον επίσημο ιστότοπο: <https://diaviou.aueb.gr/programs/1941-epixeirimatikotita-tou-mellontos-gia-neous-kai-efivous>.
4. Μόλις ολοκληρωθεί το εκπαιδευτικό πρόγραμμα, οι απόφοιτοι παραμένουν μέλη στον κόμβο talent hub, εάν το επιθυμούν. Πρόκειται για εικονικό κόμβο με μέλη τους εκπαιδευόμενους και αποφοίτους του προγράμματος από την 1^η σειρά (έτος 2022-23), προκειμένου να διατηρούν επικοινωνία μεταξύ τους (viber community) και με την Ελένη Σαλαβού, Επιστημονική Υπεύθυνη του Προγράμματος και Καθηγήτρια στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών. Τα οφέλη συμμετοχής στο talent hub είναι: 1. Δωρεάν συμμετοχή σε 2ωρο διαδικτυακό μάθημα της επόμενης σειράς και 2. Δωρεάν συμμετοχή στη δια ζώσης τελετή λήξης – reunion της επόμενης σειράς.

Άρθρο 3

Σύνολο Ωρών Προγράμματος

1. Κατά τη διάρκεια του Προγράμματος διδάσκονται οι καθορισμένες από το πρόγραμμα θεματικές ενότητες. Το σύνολο των ωρών του προγράμματος (διδασκαλία, εξετάσεις και εργασίες) είναι **25** ώρες.
2. Για το σύνολο των θεματικών ενοτήτων, οι εκπαιδευόμενοι με χρήση προσωπικών κωδικών που δίνονται από τη Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ, θα έχουν πρόσβαση σε σημειώσεις, ασκήσεις και λοιπό εκπαιδευτικό υλικό των εισηγητριών, που αναρτάται μετά από άδειά τους σε εκπαιδευτική διαδικτυακή πλατφόρμα. Όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο από τις εισηγήτριες (ή δεν δίνεται σχετική άδεια για τη διαδικτυακή ανάρτηση του εκπαιδευτικού υλικού) θα δίδονται και σε έντυπη μορφή.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Επιστημονικής Υπεύθυνης

Η Επιστημονική Υπεύθυνη του Προγράμματος:

- Καθορίζει τις ώρες διδασκαλίας για κάθε μάθημα
- Καταρτίζει το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων και των εξετάσεων
- Δέχεται τους εκπαιδευόμενους και συζητά κάθε θέμα ή και πρόταση σχετικά με τη λειτουργία του προγράμματος
- Έχει γενικά την ευθύνη για τον συντονισμό και τη λειτουργία του προγράμματος
- Εισηγείται στον Πρόεδρο του ΚΕΔΙΒΙΜ του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών κάθε θέμα που έχει σχέση με τη λειτουργία του προγράμματος (διδασκόμενα μαθήματα, διδακτικό προσωπικό, κτλ.), ενημερώνει δε τον Πρόεδρο για την πορεία του προγράμματος.

Άρθρο 5

Επιλογή Υποψηφίων Εκπαιδευόμενων

Η Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ αναλαμβάνει να ανακοινώσει στην ιστοσελίδα <https://diaviou.aueb.gr/> ή και στον έντυπο τύπο την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του προγράμματος. Οι υποψήφιοι συμπληρώνουν ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα <https://diaviou.aueb.gr/> την αίτηση συμμετοχής και καταθέτουν στη γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ τα απαιτούμενα έγγραφα. Η Επιστημονική Υπεύθυνη σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του ΚΕΔΙΒΙΜ εξετάζουν και αξιολογούν τις αιτήσεις σύμφωνα με τις προϋποθέσεις συμμετοχής που αναφέρονται στην ιστοσελίδα του προγράμματος. Τον συντονισμό της διαδικασίας αναλαμβάνει η Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ.

Άρθρο 6

Υποχρεώσεις Εισηγητριών

Οι εισηγήτριες του προγράμματος υποχρεούνται:

- Να τηρούν το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων. Για κάθε μεταβολή του προγράμματος θα πρέπει να ενημερώνονται εγκαίρως η Επιστημονική Υπεύθυνη και η Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ.
- Να παραδίδουν προ της ενάρξεως του μαθήματος σημειώσεις, στις οποίες θα έχουν πρόσβαση οι εκπαιδευόμενοι.
- Να παραδίδουν εγκαίρως τη βαθμολογία των εξετάσεων στη Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ.
- Να τηρούν τα παρουσιολόγια των εκπαιδευομένων και να τα παραδίδουν στη Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ.
- Να ενημερώνουν την Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ για κάθε θέμα που δημιουργείται κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τους.

Άρθρο 7

Υποχρεώσεις και Δίδακτρα Εκπαιδευόμενων

Οι εκπαιδευόμενοι υποχρεούνται:

- Να παρακολουθούν επιμελώς τα μαθήματα είτε διά ζώσης είτε μέσω σύγχρονης τηλεεκπαίδευσης (αναλόγως την περίπτωση). Το μέγιστο όριο απουσιών είναι 20% του συνόλου των ωρών. Αν γίνει υπέρβαση του ορίου απουσιών, ο εκπαιδευόμενος υποχρεούται να προσκομίσει δικαιολογητικά με επαρκή τεκμηρίωση.
- Να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις εντός των καθορισμένων προθεσμιών.
- Μετά την ανακοίνωση της αποδοχής στο πρόγραμμα πραγματοποιείται κατάθεση προκαταβολής - 1^{ης} Δόσης **100€** για την εγγραφή.
- Με την έναρξη του προγράμματος και κατά τη διάρκεια της υλοποίησης κατατίθεται το υπόλοιπο ποσό σε Τραπεζικό Λογαριασμό του Φορέα σε 2 ισόποσες δόσεις:
 - ο **2η Δόση 250€***, έως **25/11/2026**
 - ο **3η Δόση 250€***, έως **25/12/2026**

**Σε περίπτωση έκπτωσης από εγγραφή 3 ή περισσότερων μαθητών του ίδιου σχολείου τα ποσά διαμορφώνονται ως εξής:*

- 2η Δόση 200€*, έως 25/11/2026
- 3η Δόση 120€*, έως 25/12/2026

Τραπεζικός Λογαριασμός στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος

Αρ. Λογ/σμού: 168/010483-37

IBAN: GR 91 0110 1680 0000 1680 1048 337

Swift/Bic: ETHNGRAA

Δικαιούχος: ΕΛΚΕ-ΟΠΑ

- Η κατάθεση μπορεί να πραγματοποιηθεί και μέσω **e-banking**, **διατραπεζικής συναλλαγής ή πιστωτικής κάρτας** στον διαδικτυακό ιστότοπο <https://e-payments.aueb.gr/%CE%B4%CE%B9%CE%B1-%CE%B6%CF%8E%CF%83%CE%B7%CF%82>. Το κόστος της συναλλαγής (αν υπάρχει) επιβαρύνει τον εκπαιδευόμενο. Στην περίπτωση που έχετε δηλώσει πως επιθυμείτε έκδοση τιμολογίου, παρακαλείστε να καταβληθούν τα χρήματα από λογαριασμό της εταιρείας, στα στοιχεία της οποίας θα εκδοθεί το παραστατικό και να μας ενημερώσετε για το **PO Number** της εταιρείας (εφόσον υπάρχει).
- **Εκπαιδευτική πολιτική.** Για εγγραφές 3 ή περισσότερων μαθητών του ίδιου σχολείου ισχύει **έκπτωση 30%**, δηλαδή το συνολικό κόστος των διδασκτρων διαμορφώνεται στα 420 ευρώ. Για να λάβει την εκπαιδευτική πολιτική ο μαθητής / η μαθήτρια θα πρέπει στην αίτηση συμμετοχής να επισυνάπτει έγγραφο που να δηλώνει την επωνυμία του σχολείου. *Το κόστος σε κάθε περίπτωση περιλαμβάνει όλες τις παροχές που δίνει το πρόγραμμα.*
- **Πολιτική επιστροφής διδασκτρων.** Σε περίπτωση που ο εκπαιδευόμενος δεν έχει προχωρήσει σε πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό του προγράμματος μέσω της πλατφόρμας τηλεεκπαίδευσης και δεν έχει παρακολουθήσει μαθήματα, δικαιούται να λάβει επιστροφή όλων των διδασκτρων που έχει καταβάλει. Σε περίπτωση που ο εκπαιδευόμενος έχει προχωρήσει σε πρόσβαση στο υλικό του προγράμματος μέσω της πλατφόρμας τηλεεκπαίδευσης ή έχει παρακολουθήσει μαθήματα, τα δίδακτρα δεν επιστρέφονται παρά μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις ανωτέρας βίας και εφόσον το σχετικό αίτημα εγκριθεί από την Επιστημονική Υπεύθυνη του προγράμματος.

Άρθρο 8

Εξετάσεις – Βαθμολογία

1. Οι εκπαιδευόμενοι αξιολογούνται σε ατομικό επίπεδο και σε προγραμματισμένο χρόνο πριν από τη λήξη του προγράμματος. Η κλίμακα βαθμολόγησης κυμαίνεται από 0-100. Επιτυχών θεωρείται ο εκπαιδευόμενος που βαθμολογείται τουλάχιστον με πενήντα (50).
2. Οι εκπαιδευόμενοι παρουσιάζουν, εάν το επιθυμούν, επιχειρηματικές ιδέες στη λήξη του προγράμματος, για τις οποίες αξιολογούνται από 3μελή επιτροπή και δίνονται βραβεία.

Ο εκπαιδευόμενος που δεν βαθμολογείται σε ατομικό επίπεδο τουλάχιστον με τη βάση δεν έχει τη δυνατότητα να λάβει Πιστοποιητικό. Σε αυτήν την περίπτωση δικαιούται να λάβει απλή βεβαίωση παρακολούθησης από το ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ.

Οι κατάλογοι με τις βαθμολογίες των εκπαιδευόμενων παραδίδονται από την Επιστημονική Υπεύθυνη στη Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ, η οποία αναλαμβάνει την ενημέρωση των εκπαιδευόμενων.

Άρθρο 9

Χορήγηση Πιστοποιητικού Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

Στους επιτυχόντες το ΚΕΔΙΒΙΜ του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών χορηγεί **Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης**, στο οποίο αναγράφεται βαθμολογία.

Οι Βαθμοί από **50 έως 65** αντιστοιχούν σε επίδοση **«Καλώς»**, από **66 έως 85** σε **«Λίαν Καλώς»** και από **86-100 «Άριστα»**.

Το κάθε Πιστοποιητικό συνοδεύεται από Συμπλήρωμα Πιστοποιητικού στο οποίο αναφέρεται αναλυτικά το αντικείμενο του Προγράμματος, οι θεματικές ενότητες που παρακολούθησε ο εκπαιδευόμενος. Τα Πιστοποιητικά και τα Συμπληρώματά τους προετοιμάζονται από τη Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ, η οποία τηρεί και το σχετικό αρχείο, τα υπογράφει δε ο Πρόεδρος του ΚΕΔΙΒΙΜ και η Επιστημονική Υπεύθυνη του προγράμματος.

Για τη χορήγηση του Πιστοποιητικού απαιτείται ο εκπαιδευόμενος να έχει εκπληρώσει πλήρως τις οικονομικές του υποχρεώσεις στο πρόγραμμα. Το Συμπλήρωμα Πιστοποιητικού μπορεί να δοθεί στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 10 **Αξιολόγηση του Προγράμματος**

Στο τέλος του προγράμματος διενεργείται αξιολόγηση του προγράμματος.

Άρθρο 11 **Φάκελος του Προγράμματος**

Ολόκληρος ο φάκελος του Προγράμματος τηρείται και φυλάσσεται στη Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΟΠΑ.